

BOP-10

………………………………………………….

**(data i miejsce złożenia oferty**

**Klub Sportowy Squash Zone**

(pieczęć organizacji pozarządowej\*

/podmiotu\*/jednostki organizacyjnej\*)

BIURO DS. ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH

URZĄD MIASTA SZCZECIN

pl. Armii Krajowej 1

70-456 Szczecin

**OFERTA**

**REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

OFERTA/~~OFERTA WSPÓLNA~~~~1~~)

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOSCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)1),

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Zadania z zakresu:

1. Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej oraz przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

(rodzaj zadania publicznego2))

Socjoterapia przez squash – profilaktyka alternatyw wśród młodzieży gimnazjalnej wobec zagrożenia problemem alkoholowym.

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 15.10.2013 do 31.12.2013r.

W FORMIE

~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO~~/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO 1)

PRZEZ

Prezydenta Miasta Szczecin

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**I. Dane oferenta/~~oferentów~~1)3)**

1) nazwa: Klub Sportowy Squash Zone

2) forma prawna:4)

( x ) stowarzyszenie ( ) fundacja

( ) kościelna osoba prawna ( ) kościelna jednostka organizacyjna

( ) spółdzielnia socjalna ( ) inna…………………………………

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:5)

Wpisano w ewidencję stowarzyszeń działających w formie Klubów Sportowych pod nr 128.

Na podstawie decyzji nr 8/ 2013

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:6) 23.08.2013

5) nr NIP: Nie dotyczy nr REGON: Nie dotyczy

6) adres:

miejscowość: Szczecin ul.: Al. Bohaterów Warszawy 40

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:7) ………………………………………..

gmina: Szczecin powiat:8) Szczecin

województwo: zachodniopomorskie

kod pocztowy: 70-342  poczta: Szczecin- Turzyn

7)tel.:, 91 434 77 23. faks: brak. Zalecany kontakt mailowy.

e-mail: biuro@squashzoneclub.pl http:// www.squashzoneclub.pl

8) numer rachunku bankowego: konto bankowe jest w trakcie zakładania.

Nazwa banku: j.w.

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów1):

a) Marcin Wójtowicz

b) Tomasz Pilarski

c) ……………………………………………………………………………..….

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:9)

..................................................................................................................................................................

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Marcin Wójtowicz, tel

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

|  |
| --- |
| 1. działalność nieodpłatna pożytku publicznego wg statutu Klubu, to między innymi: 2. Rozwój i popularyzacja squasha 3. Współpraca z władzami samorządowymi w kierunku poprawy krzewienia kultury fizycznej i sportu wśród dzieci, młodzieży i dorosłych- między innymi obozy, campy, półkolonie. 4. Współpraca z właściwym wydziałem zajmującym się przeciwdziałaniem zjawiskom narkomani i alkoholizmowi wśród dzieci i młodzieży oraz osób dorosłych. 5. Rozwijanie i propagowanie inicjatyw, postaw i działań sprzyjających rozwojowi squasha, oraz wspieranie organizacyjne i rzeczowe osób fizycznych i jednostek organizacyjnych, które podejmują takie działania. |
|  |
| b) działalność odpłatna pożytku publicznego  1. Wynajem kortów do squash celem przeprowadzenia zajęć, szkoleń, turniejów i innych aktywności squashowych i około squashowych |
|  |

13) jeżeli oferent /oferenci1) prowadzi/prowadzą1) działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców nie dotyczy

b) przedmiot działalności gospodarczej

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
| Nie dotyczy |

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej10)**

|  |
| --- |
| Nie dotyczy |
|  |

**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

**1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

|  |
| --- |
| Zadanie publiczne będzie polegało na realizacji polityki alternatywnych form spędzania czasu wolnego dla młodzieży gimnazjalnej zagrożonej nadużywaniem alkoholu. Uczestnikami projektu będą chłopcy z rodzin zastępczych oraz rodzinnych domów dziecka. Dlatego też podczas rekrutacji zamierzamy współpracować z fundacją „Tęcza Serc”, która specjalizuje się we wspieraniu systemu pieczy zastępczej. Podstawowa oferta zadania publicznego będzie dotyczyła uczestnictwa młodzieży w zajęciach squasha – sportu coraz bardziej popularnego w Polsce, a jednocześnie na tyle nowego, by stanowić atrakcyjną ofertę dla młodych osób. Zajęcia te będą miały formę socjoterapii przez sport. Oprócz samych treningów squasha, uczestnicy projektu będą mieli możliwość rywalizacji w swoim gronie oraz w gronie juniorów z innych klubów. Dodatkowo zostaną zorganizowane warsztaty dziennikarsko-fotograficzne, które pomogą młodzieży w tworzeniu funpage’a na Facebooku na temat squasha oraz własnych postępów w tej dziedzinie. Dzięki takiemu ujęciu projektu, chcemy oddziaływać na młodzież nie tylko przez sport, ale także przez formy edukacyjno-socjoterapeutyczne.  Projekt pozwoli uczestnikom spotykać się ze sobą 3 razy w tygodniu, co pozwala realnie wpływać na postawy młodzieży. Te 3 spotkania stanowić będą:   * Trening squasha w grupie pięcioosobowej, * Warsztat dziennikarsko-fotograficzny połączony z tworzeniem funpage’a, * Wewnętrzna rywalizacja w turnieju nazwanym „Małą ligą squasha” lub udział w turnieju juniorskim z młodzieżą z innych klubów. Ten punkt będzie realizowany w weekendy, kiedy młodzież ma najwięcej wolnego czasu i poszukuje form jego zagospodarowania.   Głównym celem projektu jest zaspokojenie potrzeb, wśród młodzieży gimnazjalnej, które wpływają na sięganie przez nią po alkohol. Potrzeby te zostaną zaspokojone przez alternatywne formy spędzania czasu wolnego. |
|  |

**2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

|  |
| --- |
| **Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2013** rok stworzony przez Urząd Miasta Szczecin stwierdza, że „spośród problemów związanych z używaniem substancji psychoaktywnych w skali lokalnej najbardziej zauważalny jest **problem picia alkoholu przez młodzież**, co znajduje potwierdzenie w badaniach ESPAD zrealizowanych w Zachodniopomorskim w 2011 roku”. Ten sam program stwierdza, że do grup o najwyższym spożyciu alkoholu należą, m.in. **mężczyźni**, osoby w wieku **od** **15 do 24 lat** oraz osoby o **niskim statusie materialnym**. Takie wyniki świadczą, że działania prewencyjne powinny być zintensyfikowane dla młodzieży w wieku 13-16 lat, bo jest to wiek bezpośrednio poprzedzający ten, w którym młodzież najczęściej sięga po alkohol. Gminny Program dowodzi, że próby picia alkoholu ma za sobą 90,4% gimnazjalistów z klas trzecich.  „Raport końcowy dot. konsumpcji substancji psychoaktywnych, w szczególności alkoholu i narkotyków  przez mieszkańców Szczecina” opracowany przez dr n. zdr. Marię Jasińską na podstawie badań Instytutu  Badawczego IPC z Wrocławia z 2011 roku, jako powody picia alkoholu wskazuje, m.in. na **chęć towarzystwa** i **zabawy** oraz picie dla **relaksu** i **poprawy humoru**.  Na bazie powyższych danych, stworzyliśmy projekt, który ma na celu zapewnienie młodzieży zagrożonej tych elementów, które skłaniają je po sięganie do alkoholu, ale przy zachowaniu postaw prospołecznych. Dzięki temu możemy odroczyć moment, kiedy młodzież będzie sięgała po alkohol. Chęć towarzystwa i zabawy zapewnimy poprzez alternatywne formy spędzania czasu wolnego w postaci **zajęć squasha** oraz warsztatów **dziennikarsko-fotograficznych**. Ponadto zamierzamy zadbać o budowanie **sieci pozytywnych więzi społecznych** wśród młodzieży poprzez włączenie w treningi zasad socjoterapii. Podniesienie **sprawności fizycznej** i możliwość **pochwalenia się osiągnięciami w internecie** ma za zadanie zbudowanie **pozytywnego obrazu siebie** wśród uczestników. Co w konsekwencji zmniejszy zainteresowanie młodzieży środkami psychoaktywnymi, bo nie będą poszukiwali więcej alternatyw, gdyż ich potrzeby zostaną zaspokojone. Nagrody za samo uczestnictwo w zajęciach oraz za wyniki sportowe mają stanowić motywację do przychodzenia na treningi i podnoszenia swoich umiejętności. |
|  |

**3. Opis grup adresatów zadania publicznego**

|  |
| --- |
| Grupę docelową projektu stanowią **chłopcy (10 osób)** z klas pierwszych i drugich gimnazjum. Są to chłopcy wywodzący się z **rodzinnych domów dziecka i rodzin zastępczych**, co znaczy, że potrzebują szczególnego wsparcia w stawianiu swoich pierwszych kroków w dorosłość.Są to osoby szczególnie narażone na wpływ środowiska, dlatego potrzebują pozytywnych wzorów do naśladowania.  Młodzież z systemu pieczy zastępczej, potrzebuje szczególnego wsparcia podczas wkraczania w etap **usamodzielniania**. Problemy doświadczone we wczesnych etapach życia, niski status ekonomiczno-społeczny i niepowodzenia w życiu rodzinnym stawiają tę młodzież w grupie zagrożonych występowaniem zachowań ryzykownych, takich jak spożywanie i nadużywanie alkoholu oraz innych substancji psychoaktywnych. Jest to też młodzież, którą ciężko zmotywować do uczestnictwa w klasycznych formach socjoterapeutycznych, dlatego stworzyliśmy program innowacyjny.  **Młodzież w wieku gimnazjalnym**, to tak jak zostało wykazane w analizie potrzeb, grupa do której w pierwszym rzędzie powinny być skierowane działania profilaktyczne. Okres dojrzewania skłania do buntu i w konsekwencji sięgania po alkohol.  Pośrednim odbiorcą naszego projektu są **osoby, które będą odwiedzały funpage** tworzony przez młodzież. W ten sposób pośredni odbiorcy będą otrzymywali informacje zachęcające do aktywności fizycznej. |
|  |

**4. Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.**11)**

|  |
| --- |
| Nie dotyczy |
|  |

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci1) otrzymał/otrzymali1) dotację na** dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .**11)**

|  |
| --- |
| Nie dotyczy |
|  |

**6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

|  |
| --- |
| *Cel główny: Zaspokojenie potrzeb, które skłaniają młodzież gimnazjalną do sięgania po alkohol.*  *Cel główny będzie realizowany poprzez następujące cele szczegółowe:*  **Cel nr 1: Zapewnienie młodzieży gimnazjalnej alternatywnej formy spędzania czasu wolnego.** |
| Organizacja 10 warsztatów dziennikarsko-fotograficznych.  Udział uczestników projektu w 2 turniejach juniorskich z młodzieżowymi graczami squasha z innych klubów.  Organizacja 8 kolejek wewnętrznych rozgrywek squasha („Mała liga squasha”) dla 10 uczestników projektu. Wszystkie mecze odbędą się pod okiem trenera.  Zorganizowanie 20 treningów squasha (każdy uczestnik będzie miał możliwość wziąć udział w 10 treningach).  **Cel nr 2:Zapewnienie młodzieży gimnazjalnej towarzystwa i zabawy – budowanie sieci pozytywnych więzi społecznych.** |
| Współpraca uczestników przy wspólnym tworzeniu funpage’a.  Otrzymanie przez uczestników koszulek klubowych – budowanie poczucia wspólnotowości przez identyfikację wizualną.  Współpraca z osobami dorosłymi (trener-socjoterapeuta, trener warsztatów fotograficzno-dziennikarskich, pracownicy klubu).  Stworzenie możliwości rywalizacji i zabawy podczas 2 turniejów juniorskich z graczami z innych klubów.  Zapewnienie każdemu uczestnikowi możliwości interakcji z 9 pozostałymi uczestnikami podczas turniejów „Małej ligi squasha” i treningów.  **Cel nr 3: Propagowanie sportu wśród młodzieży gimnazjalnej jako ciekawej formy spędzania czasu wolnego.**  Przeprowadzonych ponad 40 godzin zajęć i turniejów squasha dla uczestników projektu.  Propagowanie idei sportowego spędzania czasu wolnego wśród młodzieży poprzez treści zamieszczone na funpage’u.  **Cel nr 4: Zapewnienie młodzieży relaksu i poprawy humoru poprzez budowanie wiary we własne umiejętności.**  Podniesienie poziomu umiejętności gry w squasha poprzez uczestnictwo w treningach.  Podniesienie poziomu umiejętności dziennikarsko-fotograficznych poprzez uczestnictwo w warsztatach.  Stworzenie przez uczestników projektu przynajmniej 15 wpisów na funpage’u.  **Cel nr 5: Nawiązanie współpracy stowarzyszenia z fundacją „Tęcza Serc”.**  Rekrutacja uczestników projektu spośród podopiecznych fundacji.  Przekazanie fundacji informacji na temat postępów poczynionych przez uczestników, co pozwoli na bardzie precyzyjne określanie ich potrzeb w przyszłości. |

**7. Miejsce realizacji zadania publicznego**

|  |
| --- |
| Wszystkie zajęcia: rozgrywki „Małej ligi squasha”, treningi squasha, warsztaty dziennikarsko-fotograficzne będą odbywały się na terenie Squash Zone Club (siedziba stowarzyszenia), mieszczącego się przy Al. Bohaterów Warszawy 40 w Szczecinie. |
|  |

**8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego12)**

|  |
| --- |
| 1. Podpisanie umów z osobami i instytucjami realizującymi projekt:  * Treningi squasha oraz prowadzenie i obserwacja „Małej ligi squasha” – prowadzącą osobą będzie Krzysztof Kwaśniowski (uprawnienia: Instruktor Mini Squasha, pedagog, socjoterapeuta). Krzysztof Kwaśniowski jest pomysłodawcą projektu, który ma doświadczenie pedagogiczne, wcześniej tworzył autorskie programy socjoterapeutyczne połączone z elementami dogoterapii. Współpracuje z organizacjami pozarządowymi, m. in. „Tęcza Serc”, „Szczecińskie Stowarzyszenie Pomocy Autystom”, „Po To Jestem” prowadził, m.in. zajęcia socjoterapeutyczne dla dorosłych i młodzieży – podopiecznych MOPR-u. * Warsztaty dziennikarsko – fotograficzne – osoba, która ma doświadczenie w prowadzeniu warsztatów fotograficznych (przynajmniej 10 godzin) oraz wykaże umiejętność tworzenia wpisów w portalach społecznościowych oraz rozumienia ich funkcjonowania. * Firma T&M sp. Z O.O. prowadząca Squash Zone Club – wynajęcie kortów * Osoba tworząca logo oraz wzór nadruku na koszulkach – wymagana znajomość programu graficznego (nie ma potrzeby poświadczenia żadnym certyfikatem)  1. Rekrutacja uczestników – odbędzie się we współpracy z fundacją „Tęcza Serc”, która wytypuje wśród swoich podopiecznych 10 uczestników spełniających kryteria: chłopcy uczący się w gimnazjum, wiek uczestnika: 13 – 16 lat, znajdujący się w rodzinnym domu dziecka lub w rodzinie zastępczej, usamodzielniający się. Z racji tego, że fundacja „Tęcza Serc” posiada listę podopiecznych spełniających kryteria i dla których prowadziła już różnego typu zajęcia, to nie będzie potrzeby przeprowadzania rekrutacji w różnych szkołach. 2. Ustalenie terminów zajęć dogodnych dla zrekrutowanych osób. 3. Stworzenie logo projektu i wzoru nadruku do koszulek dla uczestników, które otrzymają po udziale w 5 treningach i 4 kolejkach rozrywek „Małej ligi squasha”. Za realizację tego działania odpowiedzialne będzie stowarzyszenie i będzie je realizowało własnymi zasobami. 4. Rozpoczęcie treningów i warsztatów dziennikarsko-fotograficznych oraz „Małej ligi squasha”. Każde z tych spotkań będzie się odbywało raz w tygodniu. Podczas rozgrywek „Małej ligi squasha” oraz treningów squasha użytkownicy będą też robili zdjęcia. Treningi squasha będą prowadzone w dwóch grupach po 5 osób, natomiast warsztaty dziennikarsko-fotograficzne oraz „Mała liga squasha” będą się odbywały w jednej grupie 10 osób. Każdy trening squasha trwa 1 godzinę, warsztaty trwają 1,5 godziny, „Mała liga squasha” 2 godziny. W czasie całego projektu zorganizowanych zostanie:  * 20 treningów squasha (po 10 dla każdej grupy). * 10 warsztatów dziennikarsko-fotograficznych * 8 kolejek „Małej ligi squasha”   Sprzęt sportowy (rakiety i piłki), dostęp do komputera czy aparaty fotograficzne potrzebne do realizacji powyższych treningów i warsztatów zapewnia bezpłatnie oferent.   1. Stworzenie profilu na facebooku podczas pierwszych warsztatów dziennikarsko – fotograficznych. 2. Zamówienie i opłacenie koszulek dla uczestników i osób prowadzących projekt (wynika to z potrzeby identyfikacji uczestników z osobami z otoczenia projektu) oraz nagród dla uczestników. 3. Dodawanie kolejnych zdjęć i artykułów na stronie facebookowej podczas warsztatów dziennikarsko – fotograficznych. 4. Wręczenie koszulek uczestnikom projektu, którzy spełnili kryterium udziału w 5 treningach i 4 kolejkach rozgrywek „Małej ligi squasha”. 5. Zgłoszenie i udział uczestników projektu w 2 juniorskich turniejach, które będą odbywały się w Squash Zone Club. 6. Podsumowanie projektu i wręczenie nagród dla najlepszych zawodników podczas ostatniego spotkania. 7. Dokonanie wypłat dla osób i instytucji realizujących projekt. 8. Złożenie sprawozdania z realizacji zadania w Urzędzie Miasta. |
|  |

**9. Harmonogram13)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Zadanie publiczne realizowane w okresie od 4.11.2013 do 31.12.2013 | | |
| Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego14) | Terminy realizacji poszczególnych  działań | Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego |
| 1. Podpisanie umów z osobami i instytucjami realizującymi projekt 2. Rekrutacja uczestników 3. Ustalenie terminów zajęć dogodnych dla zrekrutowanych osób 4. Stworzenie logo projektu i wzoru nadruku do koszulek 5. Rozpoczęcie treningów i warsztatów dziennikarsko-fotograficznych oraz „Małej ligi squasha”. 6. Stworzenie profilu na facebooku 7. Zamówienie i opłacenie koszulek oraz nagród dla uczestników. 8. Dodawanie kolejnych zdjęć i artykułów na stronie facebookowej 9. Wręczenie koszulek uczestnikom projektu 10. Zgłoszenie i udział uczestników projektu w 2 juniorskich turniejach 11. Podsumowanie projektu i wręczenie nagród 12. Dokonanie wypłat dla osób i instytucji realizujących projekt | 15.10.2013 – 18.11.2013  15.10.2013 – 18.11.2013  15.10.2013 – 18.11.2013  15.10.2013 – 20.11.2013  15.102013 – 31.12.2013  15.10.2013 – 23.11.2013  12.11.2013 – 1.12.2013  10.11.2013 – 31.12.2013  1.12.2013 – 31.12.2013  1.12.2013 – 31.12.2013  20.12.2013 – 31.12.2013  25.12.2013 – 31.12.2013 | Klub Sportowy Squash Zone  Klub Sportowy Squash Zone  Klub Sportowy Squash Zone  Klub Sportowy Squash Zone  Klub Sportowy Squash Zone  Klub Sportowy Squash Zone  Klub Sportowy Squash Zone  Klub Sportowy Squash Zone  Klub Sportowy Squash Zone  Klub Sportowy Squash Zone  Klub Sportowy Squash Zone  Klub Sportowy Squash Zone |

**10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego15)**

|  |
| --- |
| Jakościowe:   1. Nawiązanie współpracy stowarzyszenia z osobami wspomagającymi realizację projektu – instruktor squasha, trener warsztatów dziennikarsko-fotograficznych. 2. Zainteresowanie młodzieży (uczestnicy projektu oraz osoby, które będą odwiedzały funpage) nową ciekawą formą spędzania czasu wolnego. 3. Stworzenie marki projektu, która będzie elementem rozpoznawalnym i stanowiącym początek do działań nakierowanych na promocję squasha wśród młodzieży zagrożonej wystąpieniem patologii społecznych. 4. Uczestnicy projektu nawiążą nowe znajomości poprzez uczestnictwo w zajęciach sportowych z rówieśnikami oraz z osobami dorosłymi. 5. Zaspokojona zostanie potrzeba towarzystwa i dobrej zabawy poprzez uczestnictwo w projekcie. 6. Poprawienie sprawności fizycznej wszystkich uczestników projektu 7. Zwiększenie wiary we własne siły uczestników projektu dzięki podnoszeniu swoich umiejętności gry w squasha, zwiększenie wiedzy dotyczącej tworzenia tekstów i robienia fotografii, tworzenie funpage’a według autorskich pomysłów. 8. Popularyzacja wśród młodzieży idei sportu jako ciekawej formy spędzania czasu wolnego (docieranie do młodzieży poprzez powszechnie przez nią używany kanał informacji – Facebook). 9. Nawiązanie współpracy stowarzyszenia z fundacją „Tęcza Serc”   Ilościowe:   1. Zrekrutowanie 10 uczestników projektu. 2. Stworzenie logo projektu i wzoru koszulek 3. Zrealizowanie 20 treningów squasha, 8 kolejek „Małej ligi squasha”, 10 warsztatów dziennikarsko-fotograficznych 4. Udział przynajmniej 7 uczestników projektu w 2 turniejach juniorskich (docelowo 10 uczestników w 2 turniejach juniorskich) 5. Stworzenie strony na facebooku z docelową liczbą przynajmniej 100 fanów. Zamieszczenie na stronie przynajmniej 10 wpisów. 6. Przynajmniej 7 uczestników projektu (docelowo 10) otrzyma koszulkę treningową identyfikującą go z projektem (kryterium otrzymania: udział w 5 treningach oraz w 4 kolejkach „Małej ligi squasha”). 7. Trzech najlepszych zawodników otrzyma nagrody rzeczowe związane ze squashem. 8. Zliczona frekwencja na koniec projektu da przynajmniej 70% obecności uczestników. |
|  |

**IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego**

# 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj kosztów16) | Ilość jednostek | Koszt jednostkowy (w zł) | Rodzaj miary | Koszt  całkowity  (w zł) | z tego do pokrycia  z wnioskowanej dotacji  (w zł) | z tego z finansowych środków własnych, środków  z innych źródeł , w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego17) (w zł) | Koszt do pokrycia  z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków  i świadczeń wolontariuszy  (w zł) |
| I | Koszty merytoryczne18) po stronie Klub Sportowy Squash Zone19):  1) wynagrodzenie dla trenera – socjoterapeuty prowadzącego treningi squasha (umowa zlecenie)  2) wynagrodzenie dla trenera socjoterapeuty organizującego i obserwującego rozgrywki „Małej ligi squasha” (umowa zlecenie)  3) opłata za wynajęcie kortów do treningów squasha i rozgrywek „Małej ligi squasha”  4) wynagrodzenie dla trenera warsztatów dziennikarsko-fotograficznych (umowa zlecenie)  5) koszt administracyjny (umowa o wolontariat)  6) koszt promocji (umowa o wolontariat)  7) zakup koszulek treningowych z nadrukiem  8) zakup nagród dla zwycięzców „Małej ligi squasha”  9) udział zawodników w turniejach juniorskich | 20  8  36  10  10  1  13  3  2 | 65  130  60  150  60  250  100  150  400 | 1 godzina  1 kolejka (2 godziny)  1 godzina  1 warsztat (1,5 godziny)  1 godzina  stworzenie logo  1 koszulka  1 nagroda  1 turniej | 1300  1040  2160  1500  600  250  1300  450  800 | 1300  1040  2160  1500  0  0  1300  450  800 | 0  0  0  0  0  0  0  0  0 | 0  0  0  0  600  250  0  0  0 |
| II | Koszty obsługi20) zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie …*(Klub Sportowy Squash Zone)*19) :  1) obsługa księgowa  2) …….. | 1 | 400 | Obsługa księgowa | 400 | 400 | 0 | 0 |
| III | Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie … *(nazwa Oferenta)*19) :  1) ……..  2) …….. |  |  |  |  |  |  |  |
| IV | Ogółem: |  |  |  | 9800 | 8950 | 0 | 850 |

**2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Wnioskowana kwota dotacji | 8950  ……… zł | 91,32% |
| 2 | Środki finansowe własne17) | 0 zł | 0 % |
| 3 | Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3)11) | ……… zł | ……..% |
| 3.1 | wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego17) | ……… zł | ……..% |
| 3.2 | środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje  z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych)17) | ……… zł | ……..% |
| 3.3 | pozostałe17) | ……… zł | ……..% |
| 4 | Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków) | 850 zł | 8,68% |
| 5 | Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4) | ……… zł | 100% |

**3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych21)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych | Kwota środków  (w zł) | Informacja o tym, czy wniosek (oferta)  o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a) | Termin rozpatrzenia –  w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty |
| Nie dotyczy |  | TAK/NIE1) |  |
| Nie dotyczy |  | TAK/NIE1) |  |
| Nie dotyczy |  | TAK/NIE1) |  |
| Nie dotyczy |  | TAK/NIE1) |  |

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Kwoty umów wpisane w kosztorysie są kwotami brutto brutto (koszty pracownika i koszty pracodawcy). W kosztorysie uwzględniono punkt „udział zawodników w turniejach juniorskich” – jest to opłata startowa, którą każdy zawodnik musi ponieść przystępując do takiego turnieju.

...........................................................................................................................................................

**V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego**

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego22)

|  |
| --- |
| Koordynator projektu  Treningi squasha oraz prowadzenie i obserwacja „Małej ligi squasha” – prowadzącą osobą będzie Krzysztof Kwaśniowski (uprawnienia: Instruktor Mini Squasha, pedagog, socjoterapeuta). Krzysztof Kwaśniowski jest pomysłodawcą projektu, który ma doświadczenie pedagogiczne, wcześniej tworzył autorskie programy socjoterapeutyczne połączone z elementami dogoterapii. Współpracuje z organizacjami pozarządowymi, m. in. „Tęcza Serc”, „Szczecińskie Stowarzyszenie Pomocy Autystom”, „Po To Jestem” prowadził, m.in. zajęcia socjoterapeutyczne dla dorosłych i młodzieży – podopiecznych MOPR-u.  Warsztaty dziennikarsko-fotograficzne – osoba z doświadczeniem w prowadzeniu warsztatów fotograficznych. Osoba ta będzie musiała też wykazać się umiejętnością tworzenia strony w portalu społecznościowym.  Tworzenie logo – osoba ze znajomością obsługi programu graficznego. |

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów1) przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania23)

|  |
| --- |
| Sprzęt sportowy potrzebny do realizacji treningów squasha, rozgrywek „Małej ligi squasha” oraz uczestnictwa w turniejach juniorskich (piłki, rakiety, okulary ochronne, w razie potrzeby obuwie na zmianę) zostanie użyczony z zasobów stowarzyszenia. Koszt wypożyczenia sprzętu dla 10 uczestników na wszystkie zajęcia, wynosiłby 2400 zł (koszt kompletu dla jednego uczestnika na 1 godzinę to 12 zł).  Pomieszczenia na realizację warsztatów dziennikarsko-fotograficznych zostaną udostępnione przez stowarzyszenie. Koszt wynajęcia pomieszczeń na 10 warsztatów, to około 500zł.  Komputery do tworzenia wpisów na funpage’u, dostęp do internetu, aparaty fotograficzne zostaną udostępnione przez stowarzyszenie – koszt ok. 300zł.  Całkowita **kwota** wykorzystanych do realizacji projektu **zasobów rzeczowych oferenta**, to około **3200zł** |

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

|  |
| --- |
| Krzysztof Kwaśniowski (instruktor Mini Squasha, socjoterapeuta): przeprowadził dwudniowe warsztaty socjoterapeutyczne dla dzieci i rodziców (podopieczni MOPR) według autorskiego programu. Przeprowadził zajęcia socjoterapeutyczne oraz był opiekunem podczas tygodniowego turnusu socjoterapeutycznego dla młodzieży w wieku 15 – 19 lat. Współtworzył autorski program socjoterapii z elementami dogoterapii „Trening Umiejętności Społeczych”, który przeprowadził w fundacji „Tęcza Serc” oraz w prywatnej firmie. W codziennej pracy jest też terapeutą dzieci z autyzmem w organizacji pozarządowej. |

4. Informacja, czy oferent/oferenci1) przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

|  |
| --- |
| Nie dotyczy |

Oświadczam (-y), że:

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/~~oferentów~~1);

2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie1) opłat od adresatów zadania;

3) oferent/~~oferenci~~1) jest/~~są~~1) związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31.12.2013 r

4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

5) oferent/~~oferenci~~1) składający niniejszą ofertę nie zalega ~~(-ją)/zalega(-ją)~~1) z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne1);

6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją1);

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

|  |
| --- |
| Marcin Wójtowicz  Tomasz Pilarski  (podpis osoby upoważnionej  lub podpisy osób upoważnionych  do składania oświadczeń woli w imieniu  oferenta/oferentów1)  Data; 20.09.2013 r. |

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji24)

2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty25)

|  |
| --- |
|  |

Adnotacje urzędowe25)

|  |
| --- |
|  |

1) Niepotrzebne skreślić.

2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności